

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลค้อกลิ้ง



สำนักงานปลัด อบต.
งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลค้อกลิ้ง

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ลี้ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้ลี้ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ลี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลี้ลี้ และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ลี้

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน	๔
การจัดทำแผนดำเนินงานเพิ่มเติม	๔
ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด ๐๑)	๕ - ๗
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด ๐๒)	๘ - ๕๗

ภาคผนวก

- * ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีกั้ง
- * สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนองค์การบริหารส่วนตำบลสีกั้ง
- * สำเนารายงานการประชุมฯ
- * สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีกั้ง
- * สำเนารายงานการประชุมฯ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลลี้กั้ง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

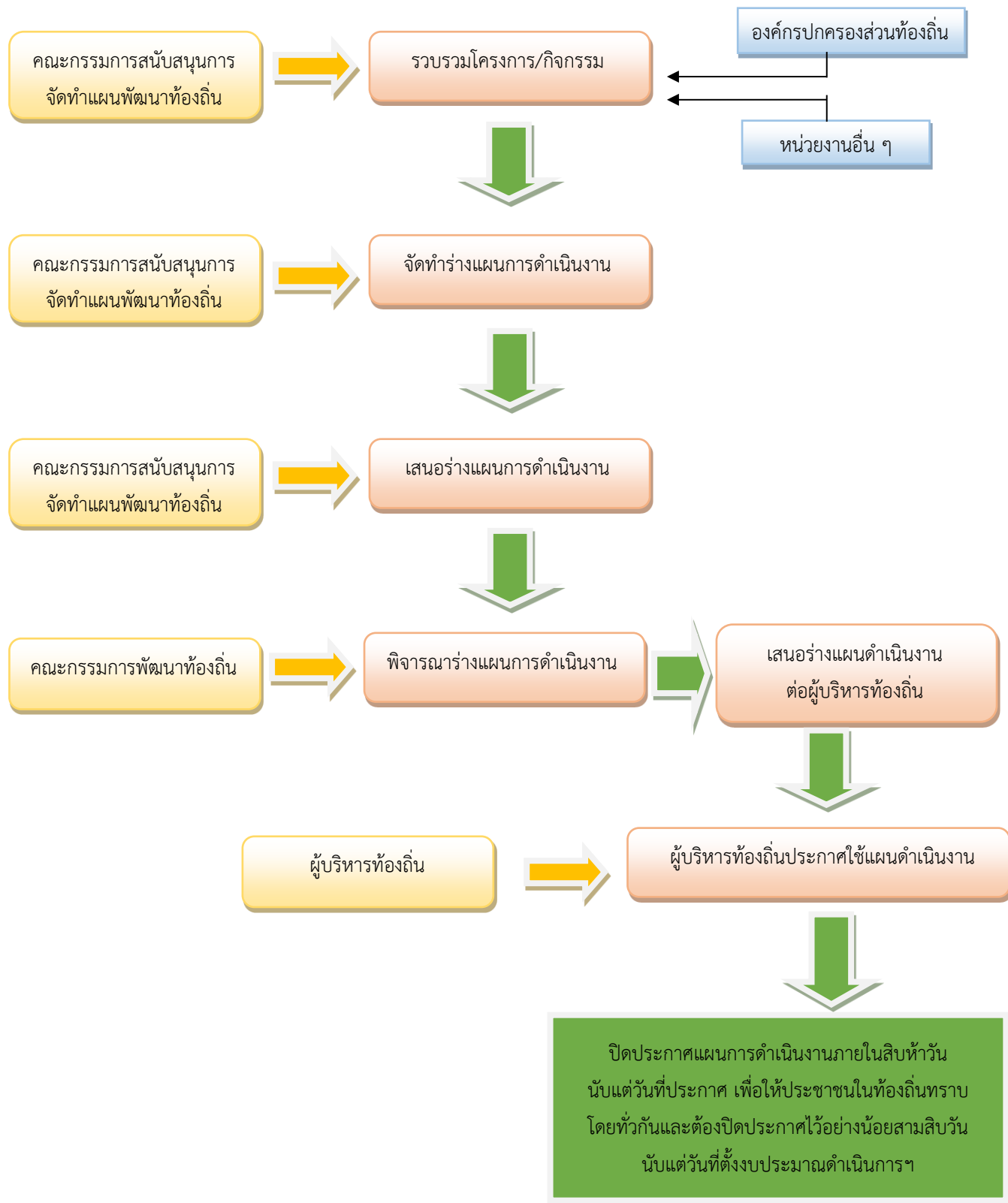
ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ สรุบบัญชีโครงการ/กิจกรรม (ผด.๐๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์สำหรับไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลลี้กั้ง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๔ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงิน สละสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงาน อื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๒) ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนดำเนินงานตามข้อ ๑ แล้วหากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีการตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วย ราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ , ๒ , ๓)

๑.๕ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงาน ราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจาก หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ

๑.๖ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑) ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น

๒) มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมี ประสิทธิภาพ

๓) เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี

๕) สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ กิ่ง

๖) สามารถนำแผนการปฏิบัติการ มาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้อย่างถูกต้อง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลลี้กั้ง

(แบบ ผต.๐๑)

ยุทธศาสตร์ / แผนงานการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๒.๔๑	๑,๕๔๕,๖๐๐	๘.๐๓	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๖	๒.๘๙	๗๔๗,๐๐๐	๑.๖๕	กองช่าง
๑.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๒๒	๑๐.๖๒	๑,๗๐๘,๖๖๐		กองช่าง
รวม	๓๓	๑๕.๙๕	๓,๙๙๑,๒๖๐	๙.๖๘	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมอาชีพ					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๑.๙๓	๑๔๕,๐๐๐	๐.๖๙	สำนักงานปลัด
รวม	๔	๑.๙๔	๑๔๕,๐๐๐	๐.๖๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา วัฒนธรรมฯ					
๓.๑ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙	๔.๓๔	๕๐,๐๐๐	๑.๕๒	กองการศึกษาฯ
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๓๔	๑๖.๔๒	๓,๔๔๙,๕๘๐	๑๕.๖๔	กองการศึกษาฯ
รวม	๔๓	๒๐.๗๖	๓,๕๘๘,๑๖๗	๑๗.๑๖	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และสาธารณสุข					
๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๖	๗.๗๒	๘๕๖,๔๐๐	๒.๗๓	สำนักงานปลัด
๔.๒ แผนงานสาธารณสุข	๔	๑.๙๓	๒๘๕,๐๐๐	๐.๗๐	สำนักงานปลัด
รวม	๒๐	๙.๖๕	๑,๑๔๑,๔๐๐	๓.๔๓	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
(แบบ ผด.๐๑)
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลลี้กั้ง

ยุทธศาสตร์ / แผนงานการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๑๒	๕.๗๙	๑๕๘,๐๐๐	๐.๖๙	สำนักงานปลัด
รวม	๑๒	๕.๘๐	๑๕๘,๐๐๐	๐.๖๙	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖๒	๒๙.๙๕	๑๐,๔๙๓,๓๔๐	๓๐.๓๕	สำนักงานปลัด
๖.๒ แผนงานบริหารงานคลัง	๒๔	๑๑.๕๙	๒,๗๑๒,๔๖๐		สำนักงานปลัด
๖.๓ แผนงานงบกลาง	๙	๔.๓๔	๑๒,๓๙๕,๐๖๒	๑.๕๒	สำนักงานปลัด
รวม	๙๕	๔๕.๘๘	๒๕,๖๐๐,๘๖๒	๖๑.๕๙	
รวมทั้งสิ้น	๒๐๗	๑๐๐	๓๘,๔๐๔,๖๙๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสีกกิ่ง อำเภอกีลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

แบบผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

➤ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
----------	-----------------	---------------	----------	---------	-------	----------------------

		โครงการ/กิจกรรม	(บาท)	ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	เงินเดือนนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก/รองนายก	๕๓๔,๐๘๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๒	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๓	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๔	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๘๖,๔๐๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๕	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๕๕๐,๘๐๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๖	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน	๒,๗๙๘,๖๔๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๗	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๘๗,๗๘๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๘	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง	๑๖๘,๐๐๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๕๒๐,๘๘๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→
๑๐	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๒๓,๙๒๐๐	อบต.คลิกลิ้ง	สำนักงานปลัด อบต.	←														→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลิกลิ้ง อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

๓๘	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (เก้าอี้ห้องประชุมสภา อบต.คลีกล้วย)	๙๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←									→
๓๙	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	๑๖๖,๒๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←									→
๔๐	ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ซุ้ม	๕๐๐,๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←									→
๔๑	โต๊ะประชุม	เพื่อจัดซื้อโต๊ะประชุม ๑ โต๊ะ พร้อมเก้าอี้ ๑๐ ตัว	๕๖,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←									→
๔๒	แท่นกล่าวรายงาน (โพเดียม)	เพื่อจัดซื้อแท่นกล่าวรายงาน (โพเดียม)	๒๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←									→
๔๓	พัตลมอุตสาหกรรม	เพื่อจัดซื้อพัตลม อุตสาหกรรม	๒๑,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←									→
๔๔	รถจักรยานยนต์	เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	๔๔,๘๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←									→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลีกล้วย อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

แบบผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

➤ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔										
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔																	
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะตำบลคลีกล้วย	เพื่อให้การบริหารจัดการการจัดขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.																		
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน	๓๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.																		
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าวัคซีน ค่ายาคุมฯลฯ	๓๕,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.																		
๔	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๒๒๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.																		

๗	เงินอุดหนุนโครงการจัดงานตักบาตรเทโวโรหณะ และขับร้องสรภัญญะ	จัดงานประเพณีตักบาตรเทโวฯ ๑ ครั้ง/วัดบ้านโจดนาหม่อม	๘๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←	→											
๘	เงินอุดหนุนโครงการจัดงานปฐมาภิเษกรรมอุทยานธรรมดงยาง	การจัดงานปฐมาภิเษกรรม จำนวน ๑ ครั้ง/อุทยานธรรมดงยาง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←	→											
๙	อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีงานบูรพาจารย์	จัดงานบูรพาจารย์จำนวน ๑ ครั้ง/วัดบ้านคลีกล้วย	๕๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←	→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลีกล้วย อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

แบบผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
➤ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔																
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านคสีกลิ้ง หมู่ที่ ๗	ขนาดกว้าง ๕ ม. ยาว ๑๖๕ ม.หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมไหล่ทาง ๒ข้าง ๆ ละ ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๒๕ ตารางเมตร	๔๙๘,๐๐๐	บ้านคสีกลิ้ง หมู่ที่ ๗ ต.คสีกลิ้ง	กองช่าง				←												→	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนเหมือดแอ่ หมู่ที่ ๖	ขนาดกว้าง ๕ ม.ยาว ๑๕๐ ม.หนา ๐.๑๕ ม.พร้อมไหล่ทาง ๒ ข้างข้างละ๐.๑๕ม.หรือพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร	๔๕๕,๐๐๐	บ้านโนนเหมือดแอ่ หมู่ที่ ๖ ตำบลคสีกลิ้ง	กองช่าง				←													→
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒	ถนนคสล.ขนาดกว้าง ๔ ม. ยาว ๒๐๒ ม.หนา ๐.๑๕ ม.พร้อมไหล่ทาง ๒ ข้างข้างละ๐.๑๕ม.หรือพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๘๐๘ ตารางเมตร	๔๖๐,๙๐๐	บ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒ อบต.คสีกลิ้ง	กองช่าง				←													→
๔	โครงการธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิดหรือวางระบบน้ำไร้ท่อ หมู่ที่ ๑๑	ขนาดกว้าง ๐.๕๐ ม. ยาว 184 ม. ลึก 0.60 เมตร	๑๐๐,๐๐๐	บ้านคสีกลิ้ง หมู่ที่ ๑๑ ตำบลคสีกลิ้ง	กองช่าง				←													→
๕	โครงการลงหินคลุกปรับปรุงถนนสายบ้านโจดนาหอม	ขนาดกว้าง ๒.๘๐ ม.ยาว ๒๑๓.๐๐ ม.หนา ๐.๐๕ ม.หรือพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า ๕๙๖.๔๐ ตารางเมตร	๓๑,๗๐๐	บ้านโจดนาหอม หมู่ที่ ๓	กองช่าง		←															→

						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๕	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง	๔๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๔๖	คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน	เพื่อจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๔๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๔๘	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน *(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	๓๔,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๔๙	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑๖,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๕๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๕๑	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	เพื่อจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	๑๗,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๕๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา ปรับปรุง หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักงานปลัด อบต.	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลคลีกล้วย อำเภอศีลาจาด จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.	←											→
๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.	←											→
๑๐	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	๔,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.	←											→
๑๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๐,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.	←											→
๑๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๐๐,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.	←											→
๑๓	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๕,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.	←											→
๑๔	เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ขี้ออสวมแรง หัวฉีดน้ำดับเพลิง ฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๑๕	วัสดุอื่น	เพื่อจัดซื้อวัสดุอื่น	๕,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.				←								→
๑๖	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำท่อพญานาค ขนาด ๕ นิ้ว ยาว ๑๐ ฟุต พร้อมเครื่องยนต์เบนซิน	๒๐,๐๐๐	อบต.คตีกิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.				←								→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคตีกิ่ง อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

แบบผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา วัฒนธรรมและคุณภาพชีวิต

➤ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔																
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน	๑,๕๖๘,๔๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๒	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๑,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๓	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๔	เงินวิทยฐานะ	เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ	๘๔,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๕	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๓๙๕,๙๖๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๖	เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	๗๗,๒๒๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๗	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๘	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๓,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๙	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๕,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ		←															→
๑๐	ค่าจ้างจัดทำป้ายขนาดต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจัดทำป้ายขนาดต่างๆ	๓,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพร้อมค่าลงทะเบียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพร้อมค่าลงทะเบียน	๕๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษาฯ	←																→

๒๘	ค่าอาหารเสริม (นม)	ตามจำนวนเด็กเล็กในศพด.ในพื้นที่/ เด็กนักเรียนในโรงเรียน	๗๐๑,๓๒๘	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษา	←											
๒๙	อุดหนุนโครงการจัดงานวันเด็กให้โรงเรียน ภายในเขต อบต.คลีกล้วย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ จัดงานวันเด็กให้กับโรงเรียนภายในเขต อบต.คลีกล้วย	๒๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษา	→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลีกล้วย อำเภอศีลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

แบบผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา วัฒนธรรมและคุณภาพชีวิต

➤ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๘	อุดหนุนโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม เด็กนักเรียน ให้แก่โรง เรียนในพื้นที่ อบต.คลีกล้วย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็ก นักเรียนให้แก่โรงเรียนภายในเขต อบต.คลีกล้วยดังนี้ (๑)โรงเรียนบ้านคลีกล้วยจำนวน ๑๒,๗๘๐ บาท (๒) โรงเรียนบ้านโจดนาหอมเต็ จำนวน ๑๒,๓๔๕ บาท (๓)โรงเรียนบ้านโพธิ์แคนจำนวน ๑๑,๕๐๒บาท	๕๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองการศึกษา	←											

๑	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะตำบลคสีกลิ่ง	เพื่อให้การบริหารจัดการการกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐,๐๐๐	อบต.คสีกลิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.															
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออกในชุมชน	๓๐,๐๐๐	อบต.คสีกลิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.															
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพะเจ้าลูก เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี เช่น คำวัดจีน ค่ายาคูมาฯลฯ	๓๕,๐๐๐	อบต.คสีกลิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.															
๔	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการ ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราช เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	๒๒๐,๐๐๐	อบต.คสีกลิ่ง	สำนักงานปลัด อบต.															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคสีกลิ่ง อำเภอศีลาดีศรี จังหวัดศรีสะเกษ

แบบผต.๐๒

ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมอาชีพ

➤ แผนงานเศรษฐกิจชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
----------	-----------------	---------------	----------	---------	-------	----------------------

		โครงการ/กิจกรรม	(บาท)	ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน	๖๐๙,๔๒๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๒	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	๑๙,๔๔๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๓	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๔	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๘๐๑,๔๘๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๕	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๘๕,๓๒๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๖	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๗	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒,๐๐๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๘	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๖,๐๐๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๔๐,๐๐๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๑๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๕,๐๐๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๑๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→
๑๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๖๐,๐๐๐	อบต.คสีกลี้ง	กองช่าง	←														→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบผด.๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลคสีกลี้ง อำเภอศีลาขาม จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมอาชีพ

➢ แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔												
						พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง	๑๕,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→
๑๕	ครุภัณฑ์การเกษตร	ซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง แบบเคลื่อนที่	๑๔,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง				←									→
๑๖	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง				←									→
๑๗	ค่าจ้างเหมาบริการ (รายเดือน) ขับรถบรรทุกขยะและจัดเก็บขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ (รายเดือน) ขับรถบรรทุกขยะและจัดเก็บขยะ	๓๒๔,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→
๑๘	ค่าบริการกำจัดขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะ	๒๕๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน รถบรรทุกขยะ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→
๑๙	ค่าบริการกำจัดขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการกำจัดขยะ	๒๕๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→
๒๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๐๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→
๒๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๒๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→
๒๒	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๓,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	กองช่าง	←												→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบพด.๐๒

๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านคึกคัก หมู่ที่ ๗	ขนาดกว้าง ๕ ม. ยาว ๑๖๕ ม.หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมไหล่ทาง ๒ข้าง ๆ ละ ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๒๕ ตารางเมตร	๔๙๘,๐๐๐	บ้านคึกคัก หมู่ที่ ๗ ต.คึกคัก	กองช่าง														
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนเหมือดแอ่ หมู่ที่ ๖	ขนาดกว้าง ๕ ม.ยาว ๑๕๐ ม.หนา ๐.๑๕ ม.พร้อมไหล่ทาง ๒ ข้างข้างละ๐.๑๕ม..หรือพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร	๔๕๕,๐๐๐	บ้านโนนเหมือดแอ่ หมู่ที่ ๖ ตำบลคึกคัก	กองช่าง														
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒	ถนนคสล.ขนาดกว้าง ๔ ม. ยาว ๒๐๒ ม.หนา ๐.๑๕ ม.พร้อมไหล่ทาง ๒ ข้างข้างละ๐.๑๕ม..หรือพื้นที่เทคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๘๐๘ ตารางเมตร	๔๖๐,๙๐๐	บ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๒ อบต.คึกคัก	กองช่าง														
๔	โครงการธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิดหรือรางระบบน้ำไรท์ท่อ หมู่ที่ ๑๑	ขนาดกว้าง ๐.๕๐ ม. ยาว 184 ม. ลึก 0.60 เมตร	๑๐๐,๐๐๐	บ้านคึกคัก หมู่ที่ ๑๑ ตำบลคึกคัก	กองช่าง														
๕	โครงการลงหินคลุกปรับปรุงถนนสายบ้านโจดนาห่อม	ขนาดกว้าง ๒.๘๐ ม.ยาว ๒๑๓.๐๐ ม.หนา ๐.๐๕ ม.หรือพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า ๕๙๖.๔๐ ตารางเมตร	๓๑,๗๐๐	บ้านโจดนาห่อม หมู่ที่ ๔	กองช่าง														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคึกคัก อำเภอศีลาจาด จังหวัดศรีสะเกษ

แบบผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

➤ แผนงานการเกษตร

	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ	งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
--	-----------------	---------------	----------	---------	-------	----------------------

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	(บาท)	ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรายเดือน	๑๐๘,๐๐๐	อบต.คสิกกิ่ง	สำนักปลัด	←													→
๒	โครงการส่งเสริมเกษตรกรอินทรีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเกษตรกรอินทรีย์ เช่น ค่าปุ๋ย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	อบต.คสิกกิ่ง	สำนักปลัด	←													→
๓	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ เสียม ก้อนน้ำ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.คสิกกิ่ง	สำนักปลัด	←													→
๔	จัดซื้อวัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ เมล็ดพันธุ์ สปริงเกอร์ ถังมือทำสวน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.คสิกกิ่ง	สำนักปลัด	←													→
๕	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น สายยางรดน้ำ ก้อนน้ำ มีเตอร์น้ำ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.คสิกกิ่ง	สำนักปลัด	←													→
๖	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	เพื่อจัดซื้อรถเข็น จำนวน ๑ คัน คุณลักษณะสังเขป ดังนี้	๕,๐๐๐	อบต.คสิกกิ่ง	สำนักปลัด	←													→
๗	โครงการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ เช่นค่าปุ๋ย ค่าวัสดุ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.คสิกกิ่ง	สำนักปลัด						←								→
๘	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าวิทยากร ค่าปุ๋ย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.คสิกกิ่ง	สำนักปลัด						←								→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคสิกกิ่ง อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

แบบผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

➤ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔														
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๙	โครงการปลูกต้นไม้ยืนต้นเฉลิมพระเกียรติ	ต้นไม้มีความเจริญเติบโตและขึ้นฟูทรัพยากรธรรมชาติได้	๑๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักปลัด															
๑๐	โครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ผืนแผ่นดินและน้ำ	ค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ผืนดินและน้ำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักปลัด															
๑๑	โครงการสัปดาห์ร่วมใจรณรงค์กำจัดผักตบชวาและวัชพืช	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัปดาห์ร่วมใจรณรงค์กำจัดผักตบชวาและวัชพืช เช่น ค่าป้าย วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักปลัด															
๑๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.คลีกล้วย	สำนักปลัด															



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีกั้ง
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ ที่ดำเนินการและให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีกั้ง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผานความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสีกั้ง เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีกั้ง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ดังมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายวรินทร์ นาทอมรกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีกั้ง